



„Свети Свети Кирил и Методий“

ОБУ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“- С.РЪЖЕНА, ОБЩ.КАЗАНЛЪК

УТВЪРЖДАВАМ:

АЛБЕНА КРЪСТЕВА – ДИРЕКТОР

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

на ОБУ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“, С.РЪЖЕНА, ОБЩ.КАЗАНЛЪК

за учебната 2024/2025 година

Настоящият план е изготвен на основание ЗПУО и Наредба № 15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Приет по решение на Педагогическия съвет, протокол № 1/16.09.2024г.

I. КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ:

Общ брой на педагогическите специалисти в училището **21:**

Педагогически специалист	Брой педагогически специалисти
Директор	1
Заместник-директор, учебна дейност	1
Учители в начален етап	4
Учители на ГЦДОУД в начален етап	3
Учители в прогимназиален и гимназиален етап	9
Учител на ГЦДОУД в прогимназиален етап	1
Ресурсен учител	1
Социален педагог	0,5
Логопед по проект	0,5
Психолог	0,25

от тях:

с П К С	Брой педагогически специалисти
I ПКС	0
II ПКС	0
III ПКС	2
IV ПКС	5
V ПКС	5

Общ брой на непедагогическите кадри в училището : **6 щатни бройки**

От тях:

- 1.Завеждащ административна служба -1;
2. Чистач-2;
3. Образователен медиатор - 2;
4. Огняр - 1;

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: Радка Тотева – заместник-директор, учебна дейност;

Членове: Величка Момчева – ст.учител в начален етап;

Йоанна Димитрова – учител в ПГЕ;

През учебната 2023/2024 г. се отчитат следните резултати по отношение на извънинституционалната квалификационна дейност:

4 кредита – 2 педагогически специалисти;

2 кредита – 19 педагогически специалисти;

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Актуализиране и усъвършенстване на придобити, както и усвояване на нови компетентности, в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, и професионалното развитие на педагогическия специалист. Осигуряване на възможност за кариерно развитие.

2. Реализиране на политиката на училището за подобряване на образователните резултати на учениците, както и пълноценно осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

3. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и обмен на добри практики.

4. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Повишаване на учителския капацитет за:

- усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване; използване на методите на активното учене: учене чрез правене, преживяване и сътрудничество; проектно-базирано обучение; компетентностен подход; представяне на учебното съдържание по достъпен и увлекателен начин; изготвяне на учебни програми на учениците със специални образователни потребности и умения за адаптиране на учебното съдържание според възможностите им;
- разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с учебните програми и държавните образователни стандарти;
- развитие на умения за споделяне добри практики и интегриране на дейности;
- активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетенциите за

учене и развиване на уменията за решаване на проблеми;

- създаване на механизъм за квалификация и мотивация на учители, доказали своите професионални качества.

2. Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на персонала на принципа на доброволност, осъзната необходимост и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.

3. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

V. ПОТРЕБНОСТИ И ИЗПОЛЗВАНИ МЕТОДИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ

1. Потребностите обосновават темите на семинари, работни срещи, тренинги, сбирки, открити уроци, дискусии и други за извънинституционална квалификация .

2. Използваните методи за определяне на потребностите са провеждане на разговори и заседания на МО от педагогически специалисти, анкети с цел проучване на потребности на училището и желания за квалификационна дейност.

VI. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

1. **Вътрешноинституционална квалификация:** наставничество - методическа подкрепа на новоназначени учители; споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики чрез работни срещи, открити уроци, дискусии и други.

- **Области, в които се осъществява наставничество:**

- Получаване на допълнителна информация за това, което се очаква от лицето като учител;
- Познаване на нормативната уредба в сферата на предучилищното и училищно образование;
- Комуникация с директор;
- Комуникация с други педагогически специалисти в училището;
- Комуникация с родителите;
- Адаптиране към училищната култура;
- Организиране на учебната среда и управление на класната стая;

- Поддържане на дисциплината;
- Намиране на ресурси и материали;
- Управление на времето;
- Оценка на напредъка на учениците;
- Мотивиране на учениците;
- Работа с ученици в риск;
- Запознаване и разбиране на учебните програми;
- Изготвяне на учебни програми за РП и ДП;
- Подготовка на изпитни материали;
- Работа с училищна и учебна документация;
- Работа с електронен дневник и електронни платформи;
- Използване на разнообразни стратегии, техники и методи на преподаване;
- Справяне със стреса;
- Оценка на труда на учителя;
- Съвместно преподаване;
- Екипна работа;

2. **Междунституционална квалификация**: споделяне и прилагане на добри педагогически практики, съвместно с други образователни институции. Съвместни дейности по НП „Иновации в действие“.

3. **Извънституционална квалификация**: обучения, работни срещи, споделяне на добри педагогически практики, организирани от МОН, РУО – Стара Загора и провеждани от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

VII. ДЕЙНОСТИ

A. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

дейности	срок	отговорник	форма	бр. академични часове/ кв. кредит
1.Оказване на мотивираща методическа подкрепа на новоназначени учители. Наставничество.	септември, 2024г.	председател на ККД	работна среща	2 академични часа
2.Откривателско учене и екологично образование. <i>Участие на учителите от начален етап, преподаващи екологично образование</i>	октомври, 2024г.	директор	уебинар	16 академични часа/ 1 кв. кредит
3.Изкуствения интелект в образованието и неговото интегриране в класната стая.	ноември, 2024 г.	Марин Костов	семинар	1 академичен час
4.Споделяне на добри практики в менторството през реални примери и наблюдения.	януари, 2025 г.	Петя Чакърова	добра практика	1 академичен час
5.Интердисциплинарен урок на тема „Климатичните промени на ХХІ век и метеорологична прогноза за времето (тематични области: математика – ЧП – информационни технологии). Обсъждане на урока.	март, 2025 г.	В. Манолова, Р. Сурчева, М. Костов	наблюдение на урок	2 академични часа
6.Подходът на обърната класна стая	май, 2025 г.	обучителна организация	продължаващо обучение	16 академични часа, 1 кв. кредит

B. МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Представяне на добра практика „Моят модерен екологичен град“ на научно-практическа конференция за споделяне на добри практики в областта на образователното приобщаване и образователната интеграция на деца и ученици от уязвими групи в гр. Бургас.

октомври, 2024г.

Отг. М. Костов, В. Манолова

2.Представяне на добра практика по природни науки от учители до 35 г. в Арбанаси.

октомври, 2024г.

Отг. Румяна Сурчева

3. Представяне на добра практика по География и икономика пред учители от ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Шипка.

ноември, 2024г.

Отг. директор, заместник-директор, учебна дейност,

Тихомира Игнатова

4. Представяне на добри практики по Екологично образование в начален етап по НП „Иновации в действие“.

март, 2025 г.

Отг. директор, заместник-директор, учебна дейност,

К. Линтиркова, М. Иванова, В. Момчева, Ж. Андонова

В. ИЗВЪН ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Председателят на ККД предоставя актуална информация за всички обучения, курсове, семинари и др., организирани от РУО – Стара Загора, МОН и от други обучителни организации за учебната 2024/2025 г.

Срок: постоянен

Отг. председател на ККД

2. Учителите участват в организираните от РУО и МОН квалификационни форми, предложени в Плана за квалификация на педагогическите специалисти в област Стара Загора за учебната 2024/2025 г.

Срок: постоянен

Отг. председател на ККД

3. Повишаване на личната професионална квалификация на всеки педагогически специалист по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно и придобиване на 1 квалификационен кредит.

Срок: постоянен

Отг. ККД

4. За всеки период на атестиране педагогическите специалисти са длъжни да придобият не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията.

Срок: постоянен

Отг. ККД

5. Повишаване на квалификацията на учителите чрез посещения на курсове - въвеждащи, тематични, комплексни и други; семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.; преквалификации и придобиване на нови професии, специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, форуми (конференции, конкурси, пленери и др.), както и участия в различни проекти:

Срок: постоянен

Отг. ККД

6. Повишаване на квалификацията на непедagogическите кадри чрез посещения на организирани обучителни курсове и др.

Срок: постоянен

Отг. ККД

8. Посещения на курсове и лекции по различните учебни предмети, осигурени от РУО-Стара Загора, във връзка с нови научни публикации, чествания на годишнини или издатели на нови учебници и учебни помагала.

Срок: постоянен

Отг. ККД

9. Участие в научно-практически, регионални и национални конференции, национални конкурси и др.

Срок: постоянен

Отг. ККД